



1. La reinscripción en los cursos se efectúa en los días lunes, martes y miércoles de 8 am a 6 pm en una fecha específica, publicado en nuestra página web www.cursosdealeman.com. Al finalizar la inscripción se conforman los cursos y para poder impartir un curso de los niveles A1, A2 y B1 tienen que estar inscritos por lo menos 8 participantes. En los niveles superiores se decide individualmente en cada bimestre.
2. Los libros de texto (cuando sea requerido por el nivel del curso) se deben cancelar en el momento de la inscripción. No se permite trabajar con fotocopias de los libros por ningún motivo (derecho de autor).
3. Se puede cancelar con efectivo, tarjeta de crédito/débito en ventanilla o con compra-click por medio del sistema. No se aceptan pagos enviados por email o redes sociales.
4. Los alumnos que se inscriben extemporáneamente NO APARECERÁN en el listado de los cursos ya que se imprime con anterioridad.
5. Al recibir los libros nuevos tiene que verificar si corresponden al curso en el que se inscribió. Solamente se cambian los libros que NO HAN SIDO manchados o plastificados.
6. Al inscribirse en un curso no hay devolución. Solamente puede cambiar el curso o dejar la reservación para el siguiente bimestre hasta el jueves de la SEGUNDA SEMANA.
7. En caso de reservar un curso para el siguiente bimestre tiene que hacer efectivo la inscripción en las fechas programadas (en ese caso se puede hacer por teléfono), porque esto no es transferible a otro bimestre. En caso un curso no se abre por falta de asistentes los inscritos tienen derecho a cambiar a otro curso o reserva para el siguiente bimestre (en caso de reserva puede asistir al curso inferior como alumno oyente sin pago, ni examen). Esta reservación es válida solo para el siguiente bimestre.
8. Se puede cambiar de un curso semanal a uno sabatino o viceversa, pero solamente UNA VEZ y con el permiso de la dirección. No se permite intercambiar seguido los días del curso (semanal o sabatino) del mismo nivel, aunque los dos cursos tengan el mismo profesor/a. Se puede cambiar una vez en caso de que exista un curso del mismo nivel online y presencial en la primera semana del curso.
9. Se puede cambiar de un curso intensivo a un curso regular, pero se pierde la diferencia del valor entre los dos cursos.
10. Para tener el derecho a un examen diferido el interesado/a tiene que haber asistido al 50% de las clases antes del examen y tiene que informar a su profesor/a lo antes posible. El costo del examen diferido es de \$ 45.00. El examen diferido tiene que ser cancelado en el tiempo estipulado que se da a conocer vía e-mail. Después de esta fecha NO SE PUEDE AGREGAR A NADIE por razones de organización. No se puede diferir 2 x seguidos.
11. Participantes de los cursos que reprobaron el curso (nota del examen + nota complementaria menor al 70%) tienen que repetir el curso.
12. Al finalizar los cursos A1.4 y B1.6 es obligación someterse al examen de certificación A1 o B1 del Goethe-Institut y solamente se podrá seguir un curso más (A2.1/ B2.1), si no se pudo realizar el examen en la fecha (6./7. sábado del curso). Al no realizar el examen de certificación en la siguiente fecha se le negará la inscripción al curso superior (A2.2/B2.2), aunque se aprobó el examen del curso. El participante que realiza el examen de certificación en la segunda oportunidad tiene que asistir al examen diferido y

cancelar el mismo. En cualquier caso, la calificación del examen de certificación tiene una ponderación superior al examen de curso. En caso de que se reprobaron una o varias habilidades del examen B1 éstas tienen que aprobarse en los próximos exámenes. Al llegar al curso B2.3 tienen que poseer el certificado B1 completo o no podrán seguir en los cursos superiores.

13. Cualquier trámite, solicitud o comentario en los cursos se tiene que hacer por escrito vía e-mail a info@cursosdealeman.com, indicando nombre completo y número de carnet y no por teléfono para que conste a ambas partes lo convenido o expuesto.

14. Pedimos respetar el horario de clase lo que significa no llegar o conectarse después de comenzado o retirarse o desconectarse antes de finalizar la clase. Lo mismo pedimos para el horario de oficina, publicado en la hoja informativa, la página web y en la ventana de la oficina. Por razones de organización no podemos atender público el día viernes o sábado. Igual no podemos entregar en los días de inscripción constancias o certificados ya que tenemos una afluencia grande de personas.

15. Para solicitar una cita con nuestra directora es vía e-mail, indicando nombre, número de carnet y asunto a tratarse. Se le indicará día y hora de la cita igualmente vía e-mail y si el asunto puede ser atendido por otra persona.

16. Para solicitar una constancia de asistencia a los cursos se escribe un mail a info@cursosdealeman.com, indicando el uso de la constancia y el idioma (español/alemán) en que se necesita. Una constancia del examen de certificación del Goethe-Institut se tramita igual vía e-mail y se le avisará vía e-mail cuando esté lista. No se elaboran constancias o diplomas de un día para el otro y su valor es de \$5,00.

17. Las instalaciones y el equipo de los Cursos de Alemán son alquilados por la Escuela Alemana y por lo tanto tienen que mantenerse en óptimo estado. Daños a instalaciones y equipo que aparecen en las cámaras instaladas serán cobrados a los causantes y estos serán retirados definitivamente de los cursos.

18. Indicaciones del personal docente, de vigilancia y de limpieza son para ser acatados.

19. Alumnos que muestren conducta inapropiada u ofensiva a compañeros de curso o personal de nuestra institución nos reservaremos el derecho de admisión.

20. Para poder estacionarse en el parqueo de la Escuela Alemana es obligación acatar las indicaciones de los vigilantes. Personas que se niegan a seguir instrucciones o le faltan al respeto al personal de vigilancia se le niega la entrada futura al parqueo. En caso tuviera que estacionar atrás de otro vehículo tiene que dejar el número celular y el curso/aula al vigilante o anotarlo en un papel adentro de su carro para poder avisarle que retire el carro en caso de ser necesario.